

企業資訊與管理系經營管理碩士班重要訊息

碩士畢業生注意事項

01 中華科技大學碩士學位考試辦法→請仔細閱讀。

02 修業規章→請仔細閱讀。

03 指導教授同意書-〉請於論文考試申請程序前提出交至系辦。

03-1 研究生論文指導教授同意書

03-2 研究生論文變更指導教授同意書

04 學位論文考試申請程序說明→請仔細閱讀。

*學位考試委員建議名單請指導教授推薦(學位論文考試審查申請表內第肆項):並於考試申請規定時間送交以利簽請製作核發口試委員聘書。「學位論文口試當日」發給委員。論文格式→請仔細閱讀論文格式請上本校圖書館網站查詢

http://library.cust.edu.tw/portal_d8.php?button_num=d8

04-1 論文題目專業符合檢核表

04-2 論文考試審查申請表

05 論文口試委員會審定書→「學位論文口試當日」請每位口試委員簽6份後再請所長簽章。

06 論文口試評分表→「學位論文口試當日」請每位口試委員簽1份後再請所長簽章。

07 論文口試成績表→「學位論文口試當日」準備1份即可並請所長簽章。

08 校外委員審查費領據→「學位論文口試當日」請校外委員簽完後於當日送交系所辦公室(僅可申請核發一位校外委員審查費1,500、校內委員無審查費)。

09 論文格式審核表→辦理離校手續單程序,至系所辦公室繳交

正式論文冊同時,也請一併附上此表(要請指導教授簽名)。

論文相似度比對結果資料→論文相似度比對結果需小於30%(含),連同09論文格式審核表後。

10 碩士畢業生離校手續單→建議7月15日前跑完流程,最最最晚7月20日前。

11 研究生若欲撤銷學位論文考試→應於考試前提出撤銷申請,填寫撤銷申請單,否則以一次不及格論。