

中華科技大學 學年度第 學期

碩士班(一般生/在職生/在職專)研究生離校手續單

企業資訊與管理系
系所別：經營管理碩士班

學號：

學生姓名：

承辦單位	辦 理 要 項	承 辦 人 簽 章
各研究所	論文指導教授簽章	
	導師簽章	
	1.論文一冊。 2.查核論文是否上傳成功。	系辦公室
	3.器材歸還。	器材室
圖書館	1.查核所借圖書、視聽資料等逾期或罰款。 2.查核是否還清館際合作複印費。 3.繳交論文二冊 4.繳交論文授權書 4.1 請勾選 <input checked="" type="checkbox"/> 校內外立即開放 4.2 列印授權書一式二張，務必親筆簽名 4.3 單上傳[國家圖書館學位論文授權書]至系統後，二張親簽的授權書，請繳交圖書館櫃台，不需裝訂於論文內。 4.4 延後公開須備證明文件另啟延後公開流程(參見網頁:繳交論文到圖書館注意事項)	圖書館櫃台
教務處註冊組	1.繳交論文口試委員審定書。 2.查核全國碩博士論文線上建檔是否完成上傳作業。 3.畢業論文平裝一本(註冊組)。 4.二吋照片一張。 5.學生證：繳回註冊組辦理註銷。 6.國家圖書館學位論文授權書影本。	

年 月 日

備註：請各畢業生注意論文封面裝訂顏色務必先詢問各系確定統一顏色後再繳交。