# 勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署 108 年度結合大專校院辦理就業服務補助計畫 中華學校財團法人中華科技大學/企業管理系

汗動粘刑	· □ 計業構成	、■広談会・	、□桑盐汗動	、□校園駐點職涯	<b>效布(約)服政</b>
<b></b> 西	・□汎兼磚座	<b>`■</b> 坐 談 曾 `	`  参訪活動	`  仪图赶돎堩准	. 諮問(調)服務

## 壹、活動目的(簡述)

- 1. 協助同學對業務工作有所認知。
- 2. 加強同學對業務具備正確的工作態度與相關之銷售技能。
- 3. 提早與相關企業經理人接觸建立第一印象,為畢業後就業作準備。

## 貳、計畫內容摘要及執行情形:含:

- 一、活動名稱、流程。
  - (一) 活動名稱: 雇主座談會-如何成為優秀的業務高手
  - (二)活動流程:

時間	內容	地點
10:20-10:30	就業服務及勞動權益宣導說明	企管系 L902
10:30-11:30	業務工作運作	專業教室
11:30-12:30	基礎銷售技巧	
12:30-12:50	經驗分享與 Q & A	

- 二、活動參與主要對象、學生系級及參與人數。
  - (一) 活動參與主要對象: 本校對本主題具有興趣同學
  - (二) 學生系級:企管系一年級
  - (三) 參與人數:30 員
- 三、簡述活動內容及辦理情形。

本次雇主座談會邀請具有多年業務主管工作經驗的台灣雀巢股份有限 公林諭德經理司,以雇主期待成為優秀業務高手的必備條件。

本次參加人員以邀集大一同學一起參加本座談會,透過主題式的說明與 引導,整個過程讓師生與演講者充分進行雙向溝通與瞭解,最後並由企管系 張佳菁老師進行結論分享。

透過座談方式雇主與學生面對面雙向溝通,以雇主的立場說明雇主要求的業務高手必備條件,學生能明瞭未來職場如何養成銷售技能而能在就學期間做好準備工作,從自己的優勢去創造自己職場的價值,具備正確的工作態度。

## 參、活動效益:含:

- 一、簡述學生參與活動後之滿意度及參與學員之期待。
  - (一)學生參與活動後之滿意度

學生踴躍參與座談會,並對主題有深厚的興趣,有九成以上對於座談會深感滿意,透過林經理的解說針對業務工作有所認知,對於日後業務具備正確的工作態度與相關之銷售技能有所準備,提早與相關企業經理人接觸建立第一印象,而能成為優秀的業務高手。

## (二)參與學員之期待

學生期許未來能夠有更多的企業雇主講述更多職場經驗並提供講座分享機會。

- 二、評估活動對學生於課程學習及未來就業之助益。
  - 1. 讓同學對業務工作有所認知。
  - 2. 讓同學對業務有正確的工作態度與具備相關之銷售技能。
  - 3. 提早與相關企業經理人接觸建立第一印象,為畢業後就業作準備。

## 肆、經費支用

一、核定活動經費新臺幣 6400 元(不含自籌),
實際支用經費新臺幣 6400 元(不含自籌),經費執行率: 100 %。

二、增加(減少)經費說明及檢討

# 伍、(辦理單位/系)檢討與建議

1.活動檢討

本座談會參與師生與林經理熱烈討論,學生從林經理身上學習到許多寶 貴經驗,許多業務技巧深表同感,可惜時間較為短暫,內容精彩意猶未盡, 期望往後能夠有更多機會接觸類似的座談會。

2. 未來辦理方式及活動規劃可能性

本座談會雖然對象為低年級學生,對於未來職場還未有準備,但是參與 學生反應熱絡,學生多數反應能夠提早體會職場動向與養成工作能力,期待 能夠擴大不同行業業務類型,廣泛聽取企業者闆職場經驗的機會。

3. 提供辦理單位/系所或補助單位之檢討及建議

針對不同產業領域的瞭解能夠提供更多分享實務經驗,給予學生更多認 知與嘗試的機會。 附件 6-2/一場一表 \_\_\_\_\_\_(計畫編號)

## 陸、附件

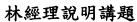
- ◆ 簽到表(必附,含系級及簽到)
- ◆ 活動照片(請含六張照片)
- ◆ 簡章及相關報導 (活動前請將訊息公告系網頁並截取畫面作為佐證)
- ◆ 活動心得(擇優檢附二份)

附件 6-2/一場一表 \_\_\_\_\_(計畫編號)

# 活動照片



企管系主任介紹林經理





林經理說明業務工作運作



林經理說明基礎銷售技巧



林經理分享實務經驗



Q&A 暨休息互動

附件 6-2/一場一表 \_\_\_\_\_(計畫編號)

# 簡章及相關報導



