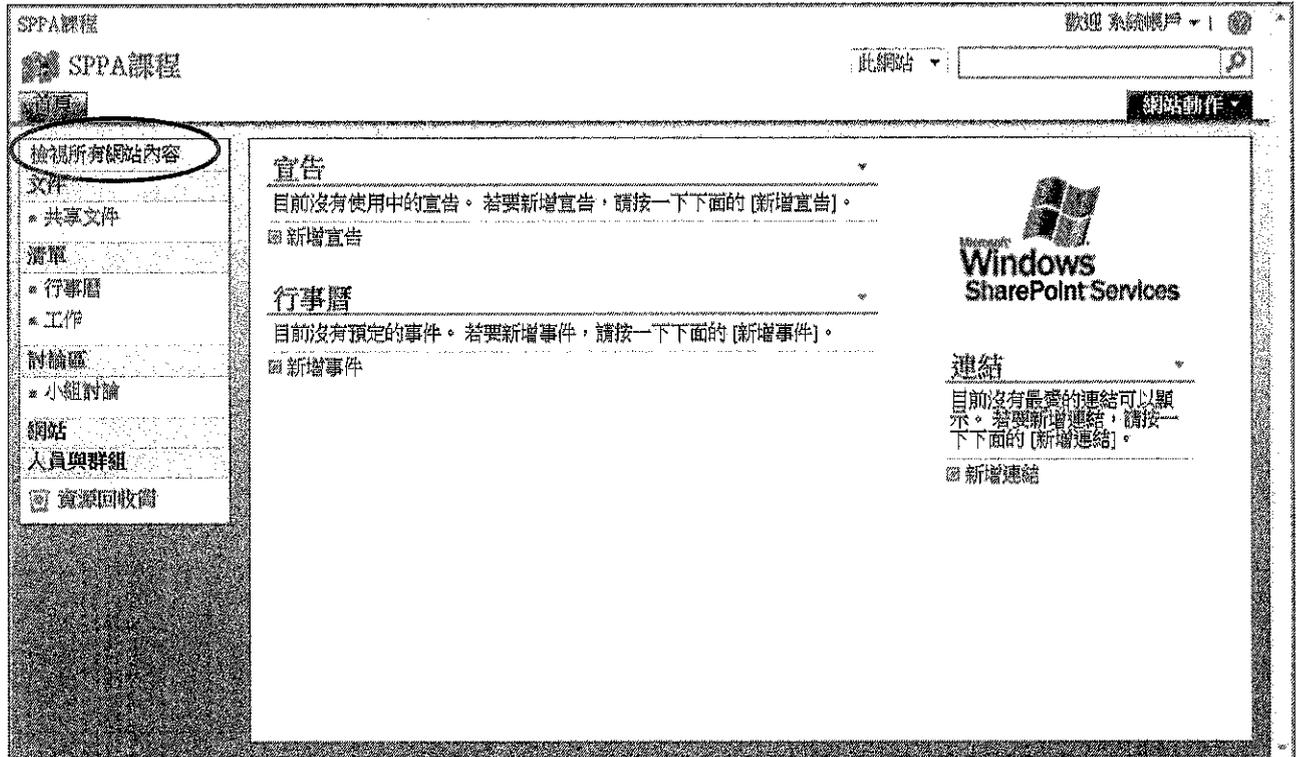




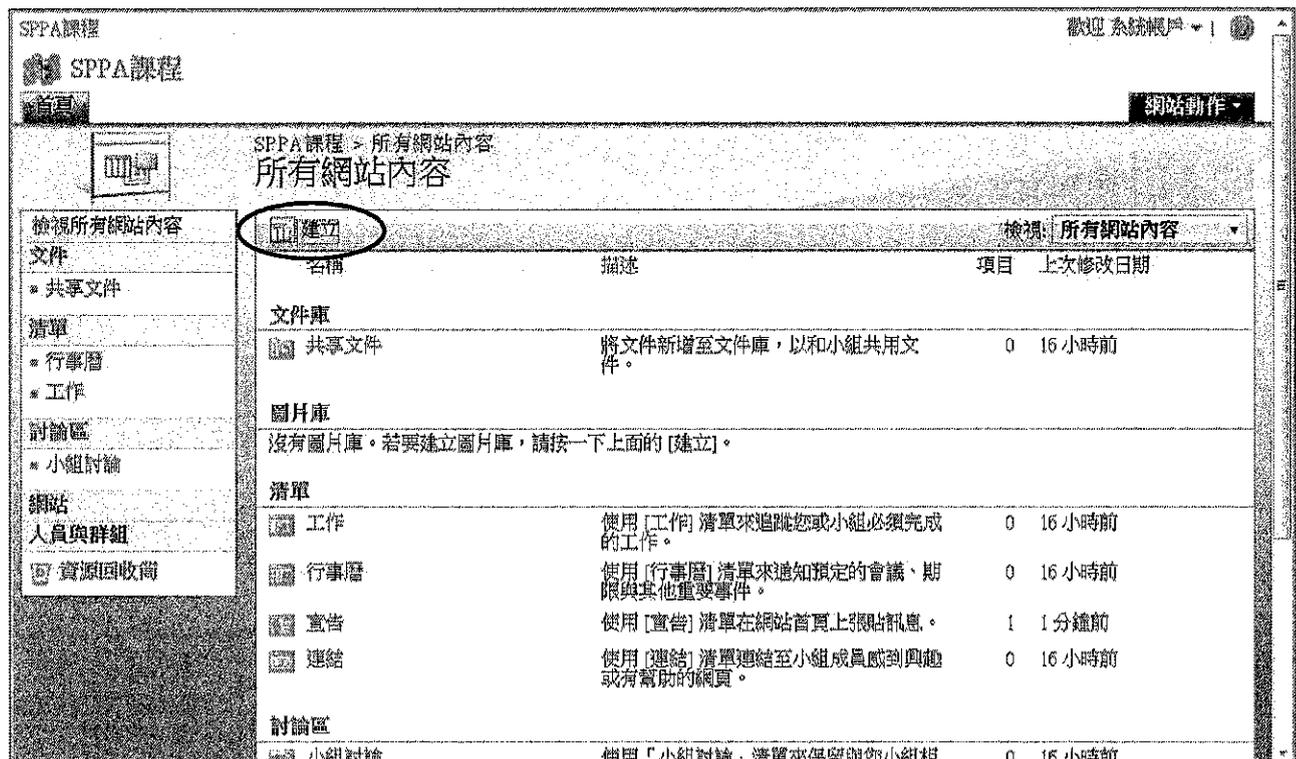
2. 建立與分享團隊文件

2.1. 新增文件庫

(1) 在課程首頁點選「檢視所有網站內容」

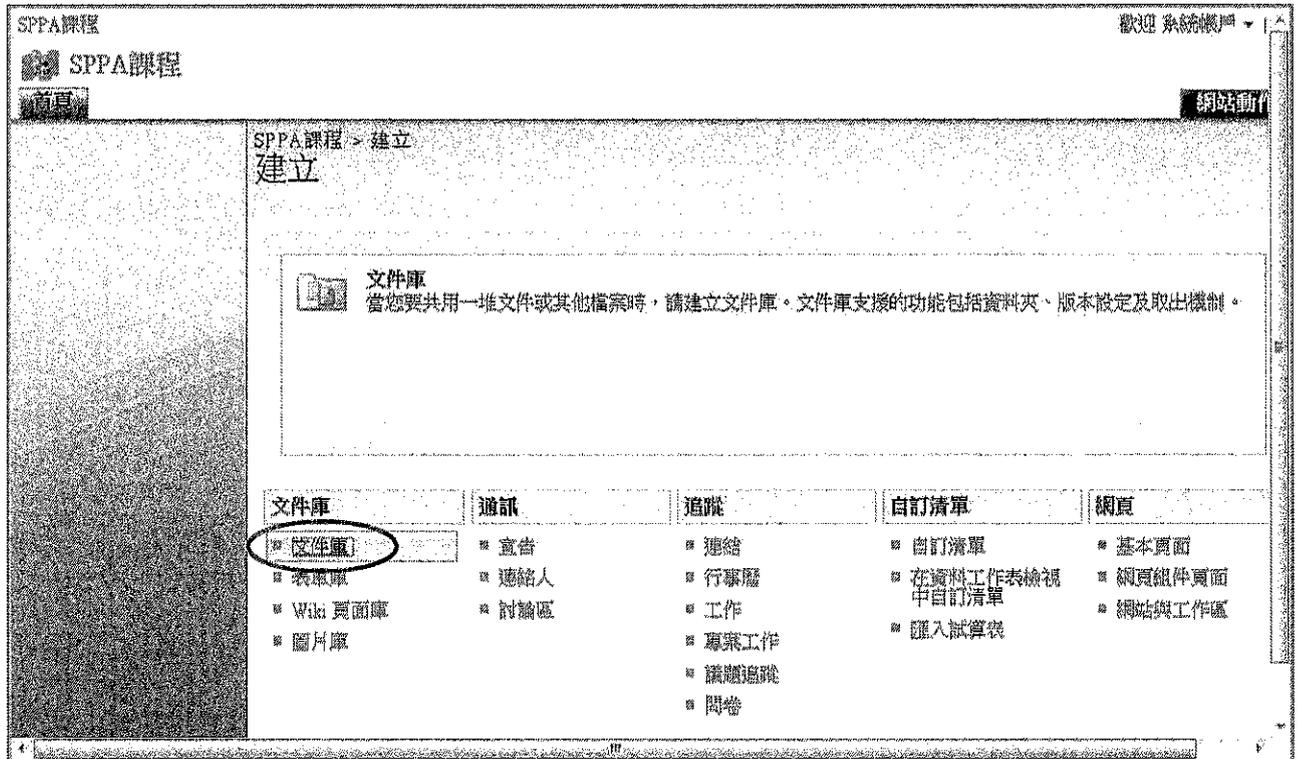


(2) 點選「建立」

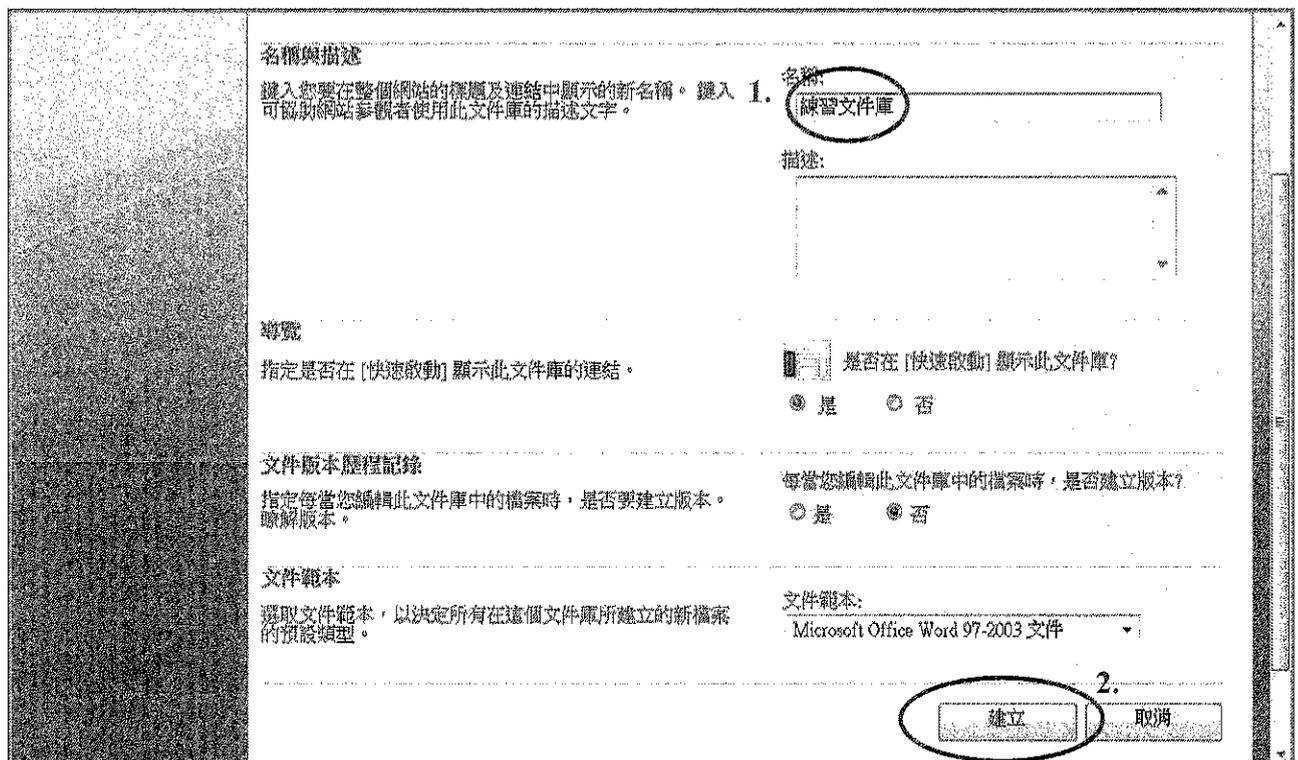




(3) 在「建立」的頁面裡點選「文件庫」



(4) 在「新增」頁面輸入文件庫名稱，再點選「建立」





(5) 完成新增文件庫後的畫面

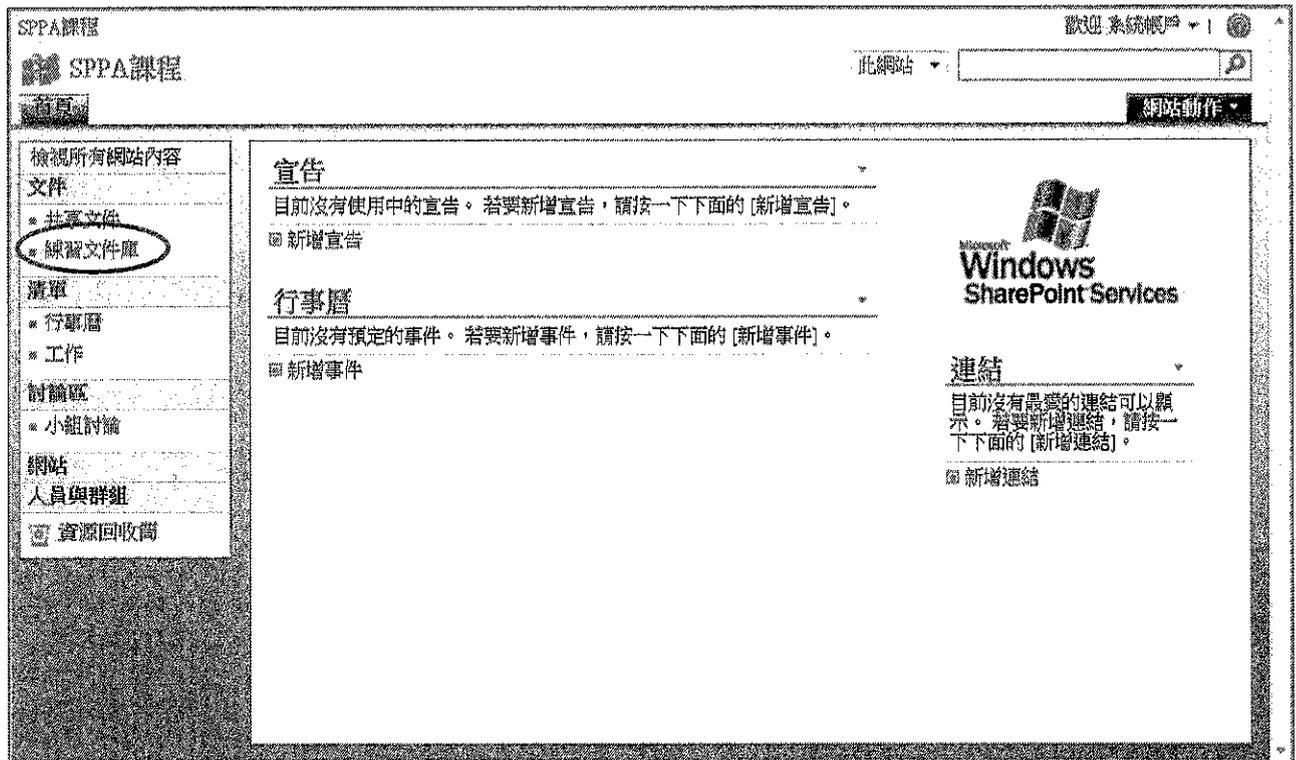
The screenshot shows a web interface for the SPPA course. The main content area is titled "練習文件庫" (Practice File Library) and contains a message: "[練習文件庫] 文件庫的這個檢視沒有項目可以顯示。若要建立新項目，請按一下上面的 [新增] 或 [上載]。" (The [Practice File Library] file library view has no items to display. To create a new item, please click [Add] or [Upload] above).

The interface includes a left sidebar with navigation links: 檢視所有網站內容, 文件 (with sub-links for 共享文件 and 練習文件庫), 清單 (with sub-links for 行事曆 and 工作), 討論區 (with sub-link for 小組討論), 網站, 人員與群組, and 資源回收筒. The top navigation bar includes "SPPA課程", "此清單", and "網站動作". The main header area shows "SPPA課程 > 練習文件庫" and "練習文件庫".

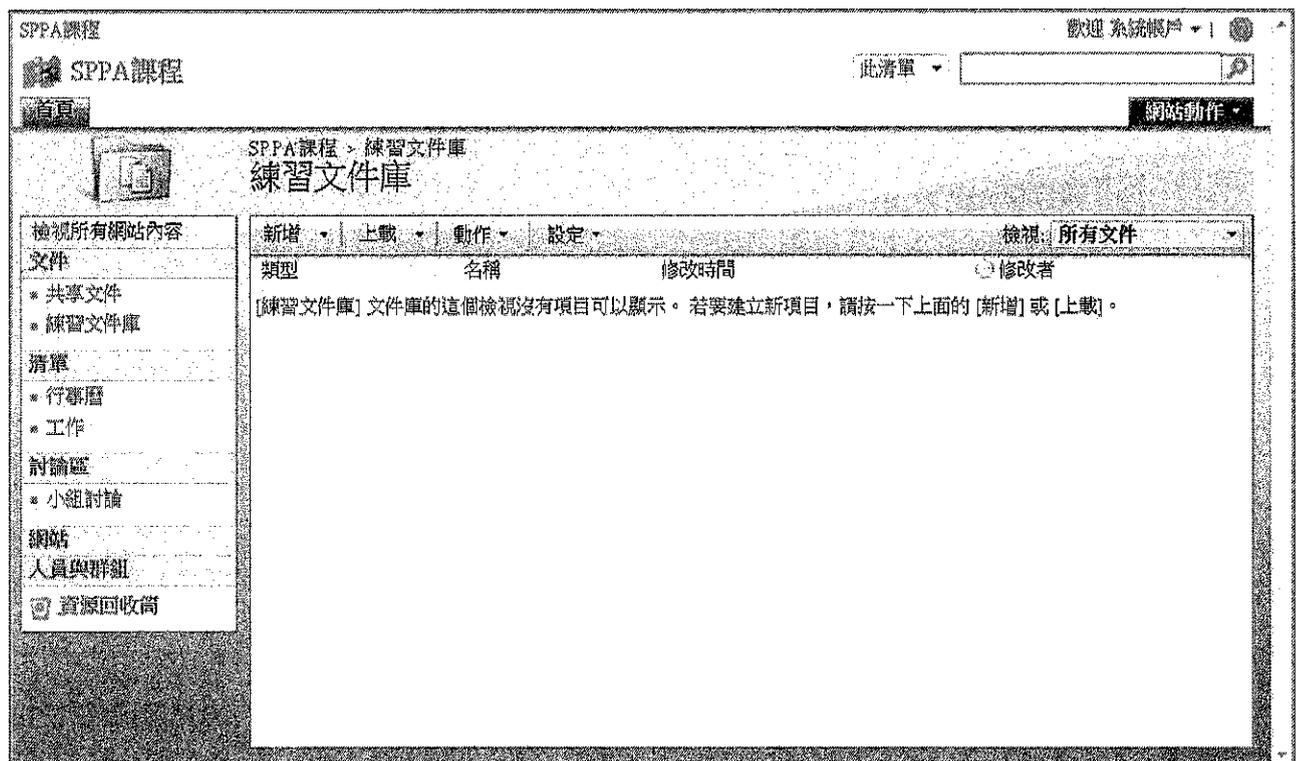


2.2. 上載文件至文件庫

(1) 在課程首頁點選「練習文件庫」

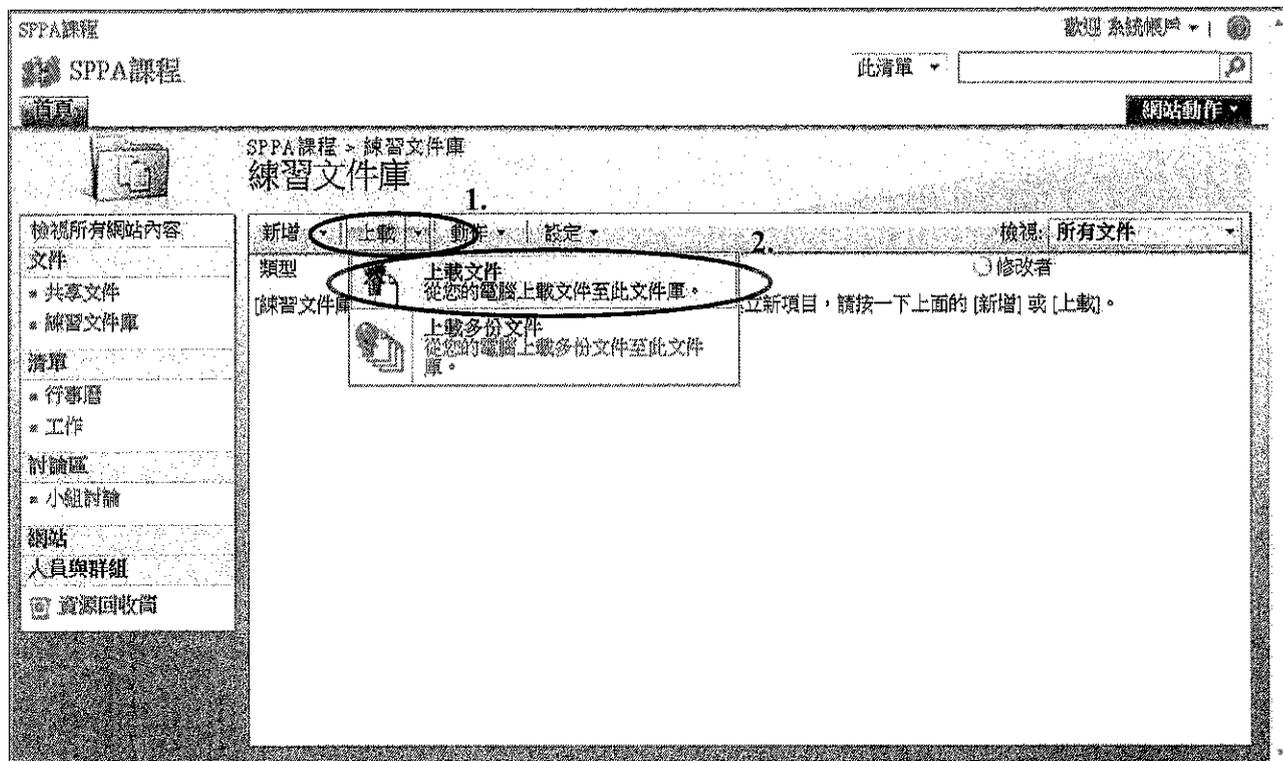


(2) 進入文件庫後的畫面

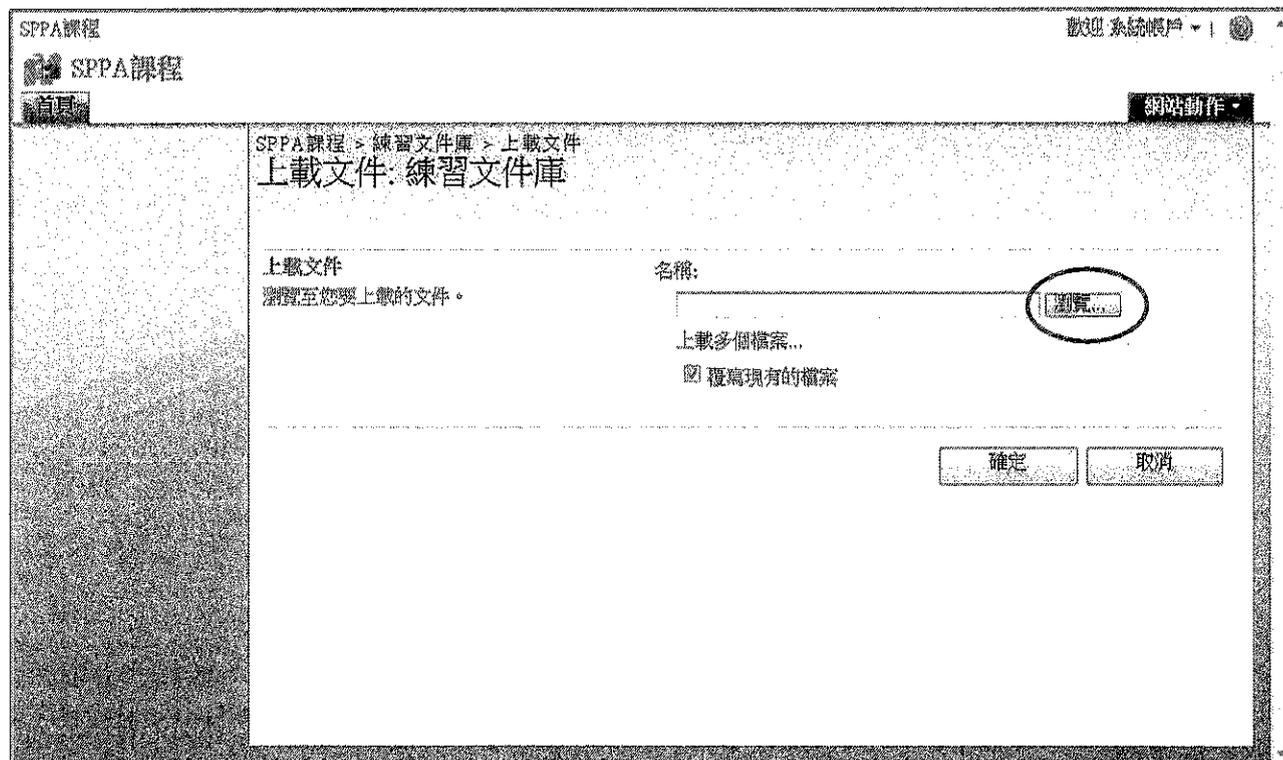




(3) 點選「上載」選單的「上載文件」

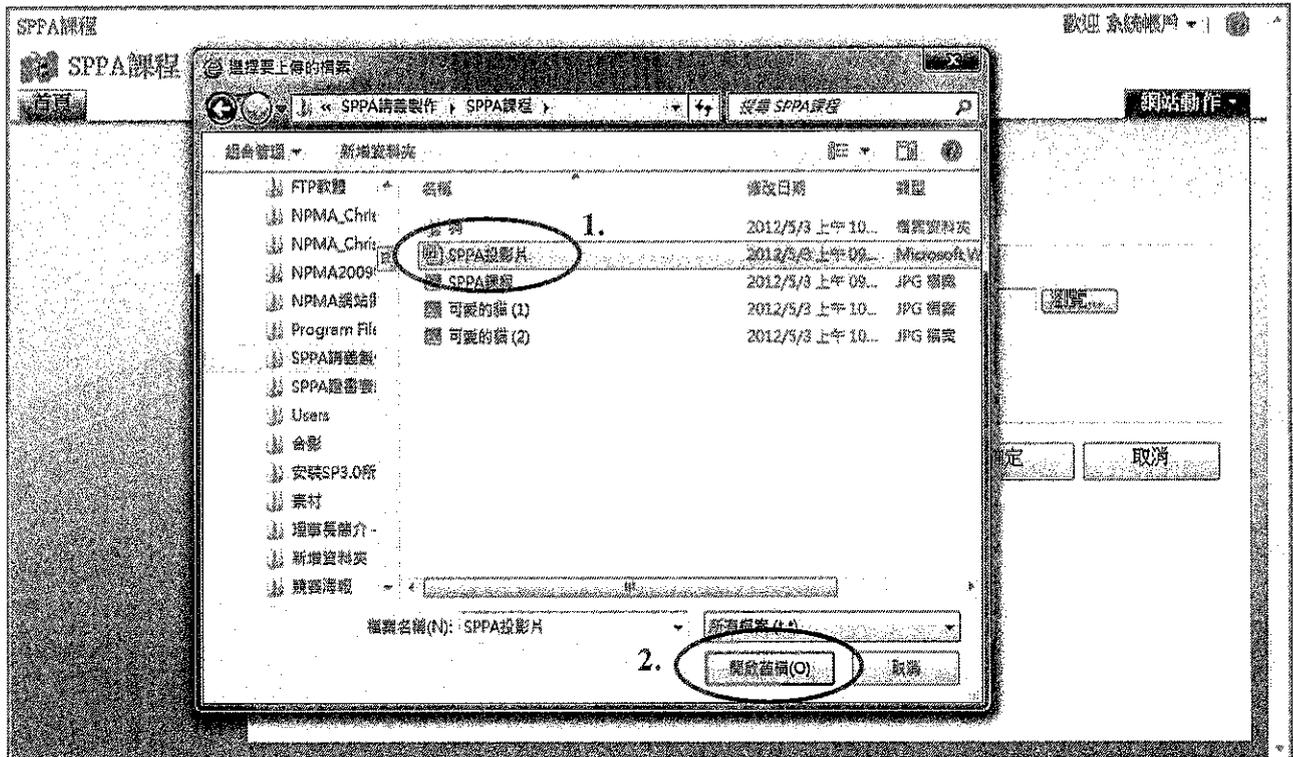


(4) 點選「瀏覽」

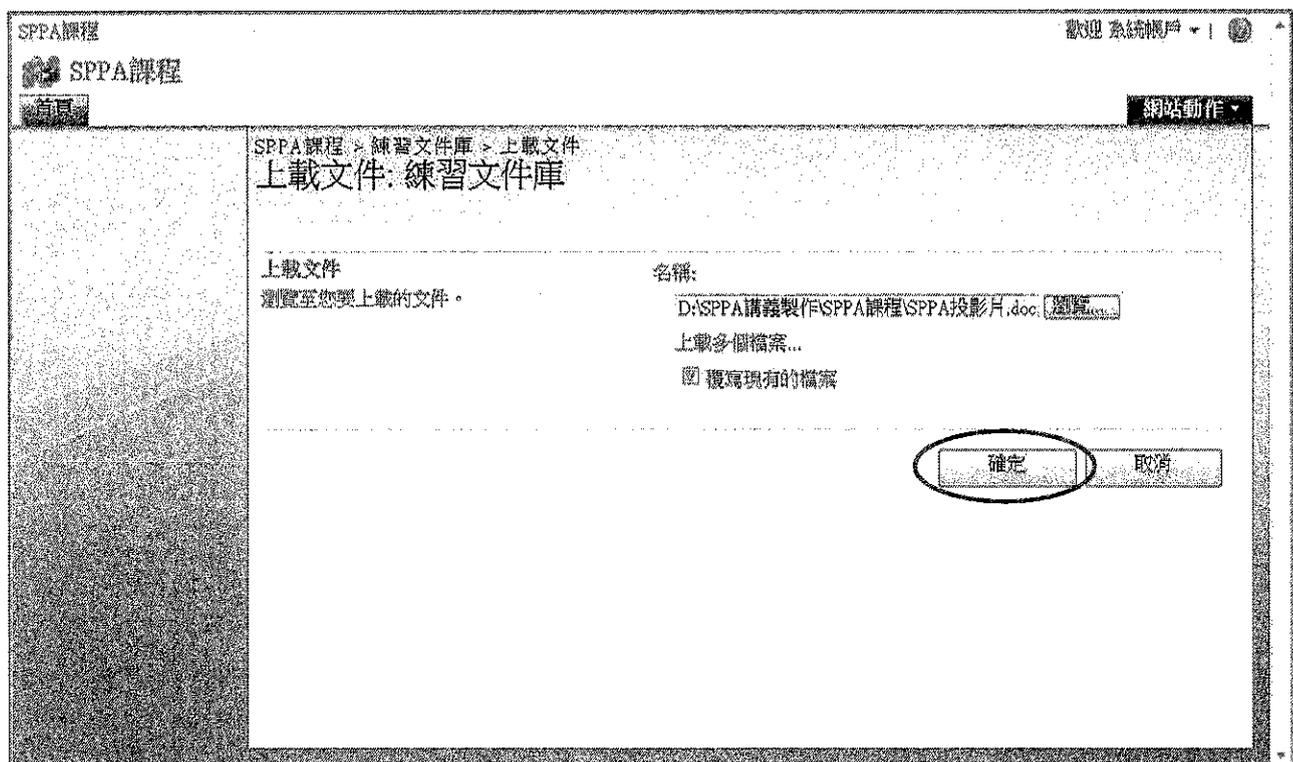




(5) 在選擇檔案視窗找到檔案，再點選「開啟舊檔」



(6) 確認檔案後點選「確定」





(7) 完成上載文件後的畫面

SPPA課程

SPPA課程

此清單

網站動作

SPPA課程 > 練習文件庫

練習文件庫

檢視所有網站內容

文件

- * 共享文件
- * 練習文件庫

清單

- * 行事曆
- * 工作

討論區

- * 小組討論

網站

- 人員與群組
- 資源回收筒

新增 | 上載 | 動作 | 設定

檢視: 所有文件

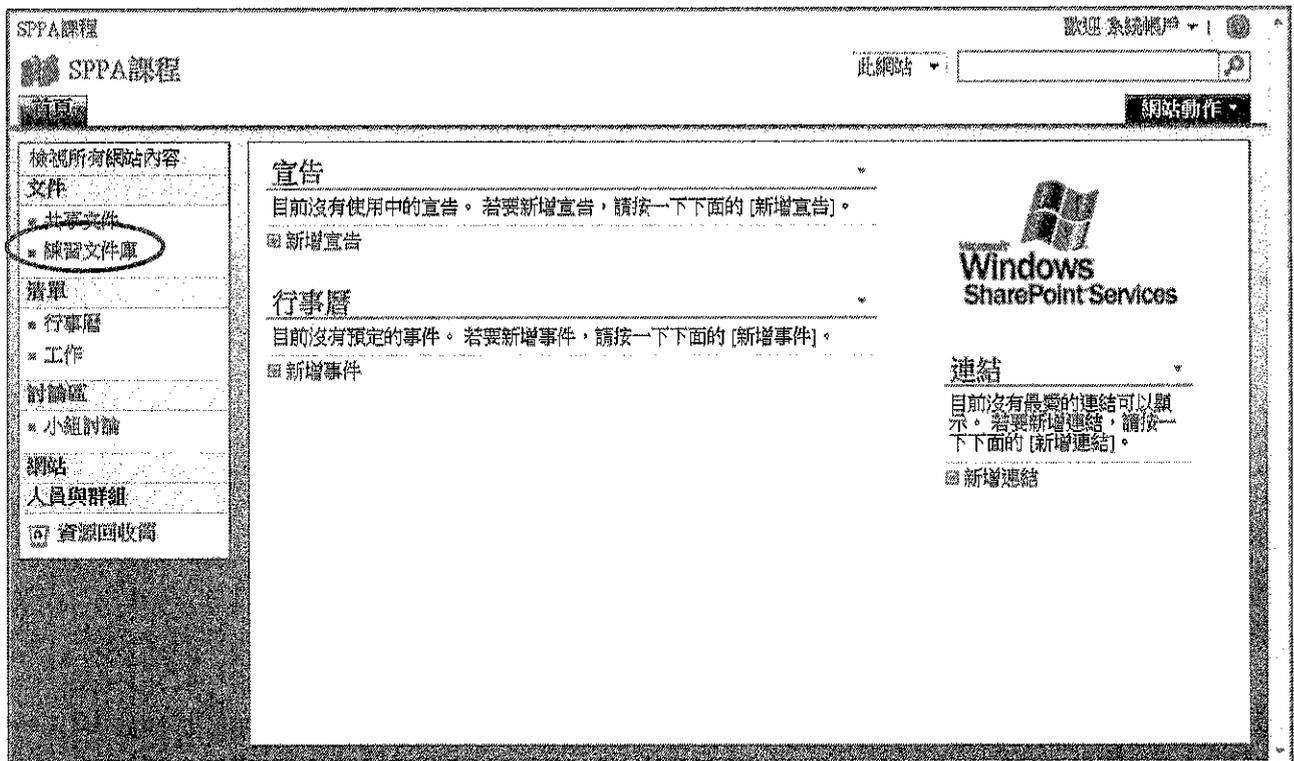
類型	名稱	修改時間	修改者
	SPPA投影片 [新增]	2012/5/3 上午 09:45	系統帳戶

檔案已上載

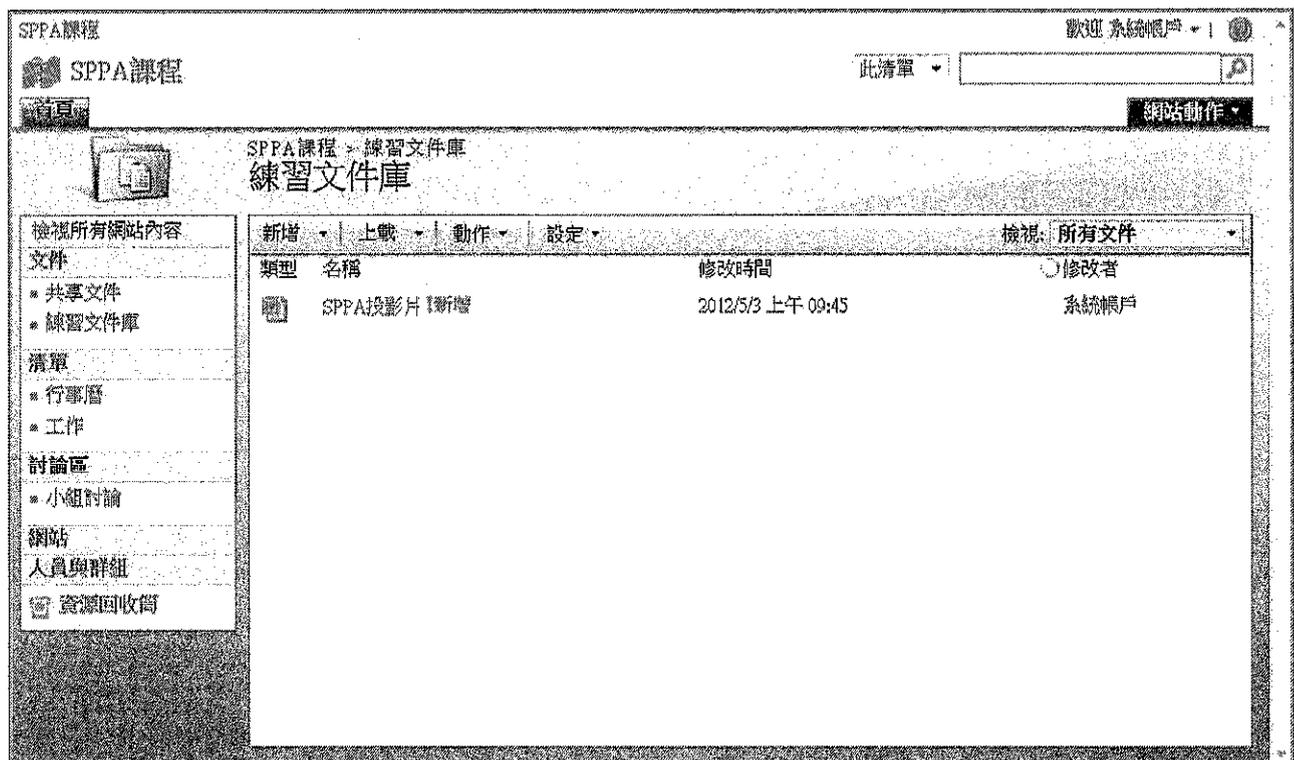


2.3. 刪除文件

(1) 在課程首頁點選「練習文件庫」



(2) 進入文件庫後的畫面

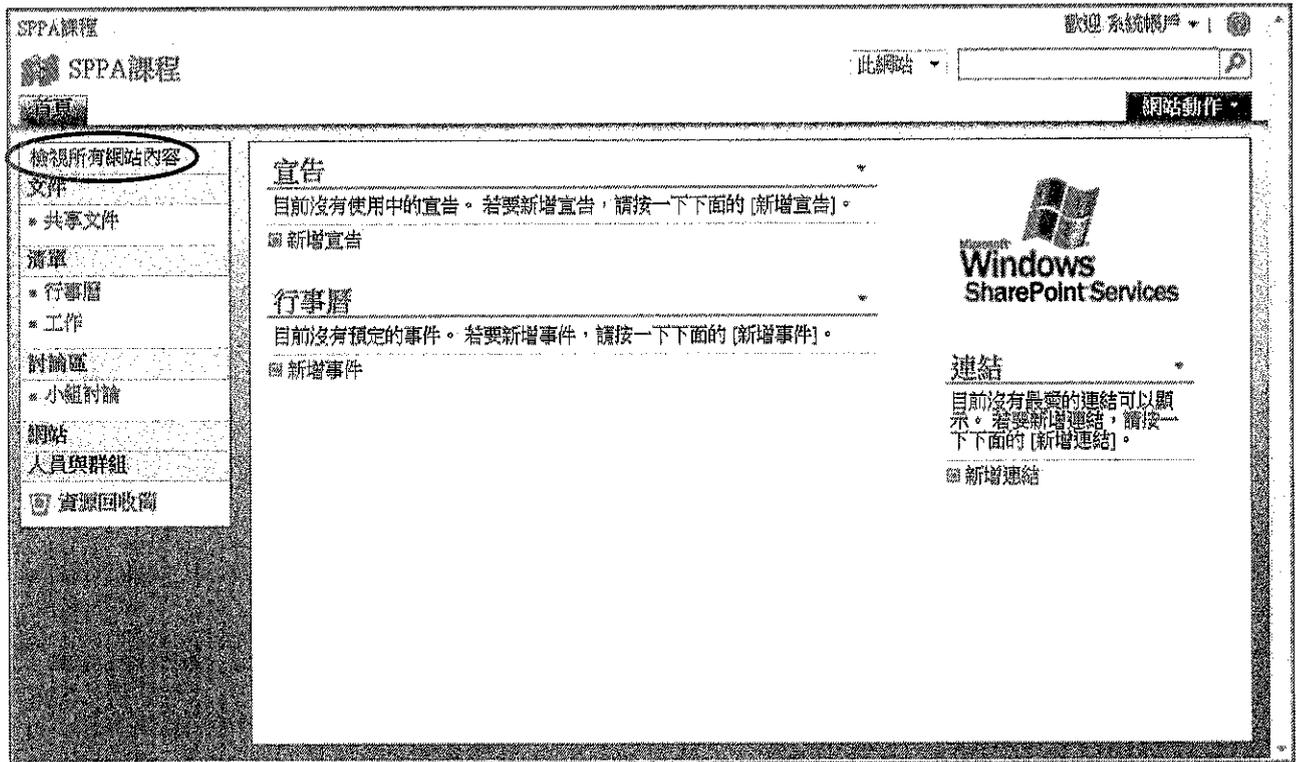




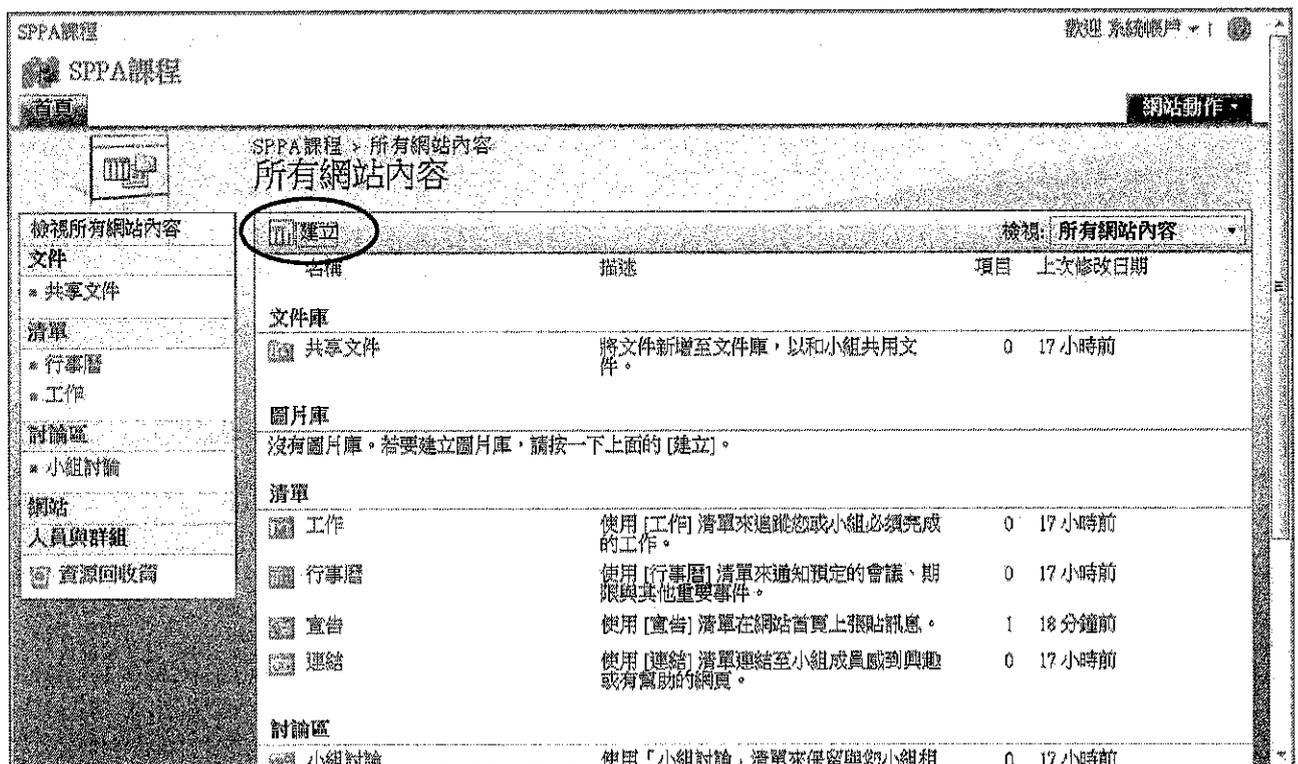
3. 建立與分享團隊圖片

3.1. 新增圖片庫

(1) 在課程首頁點選「檢視所有網站內容」

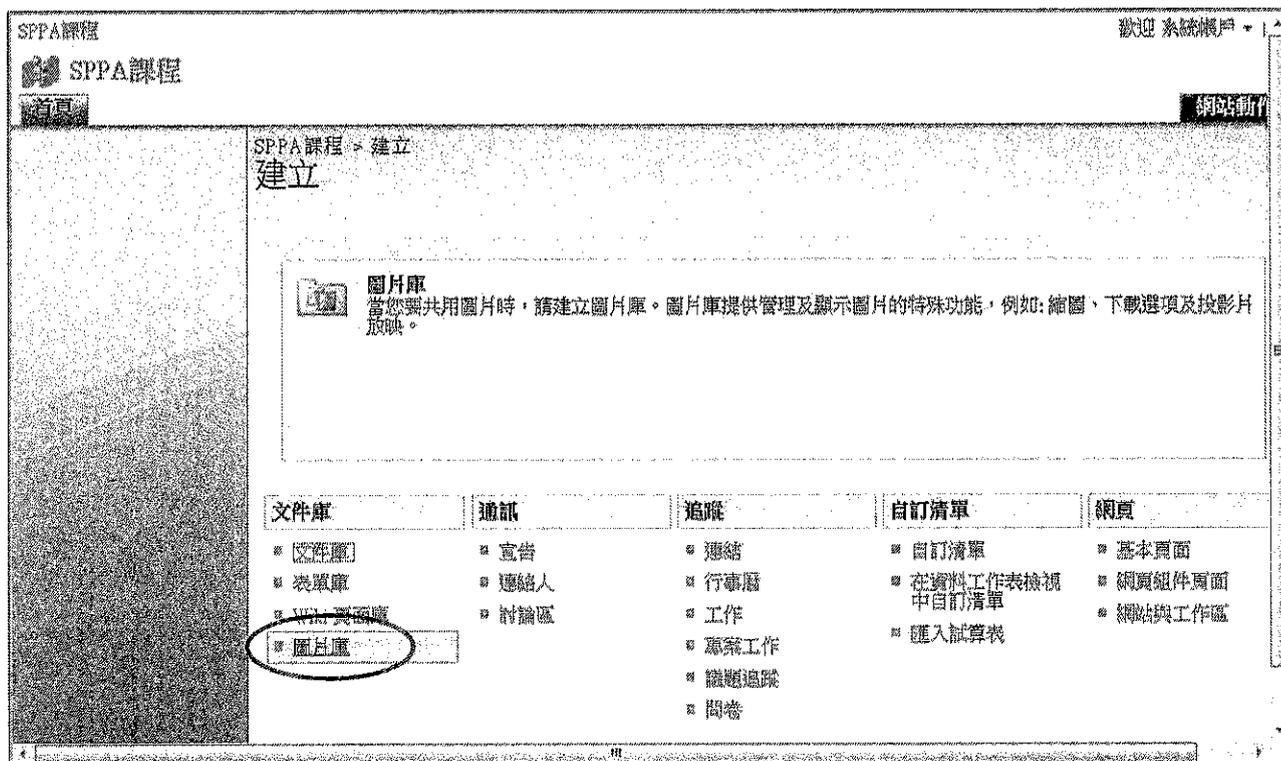


(2) 在「所有網站內容」頁面點選「建立」

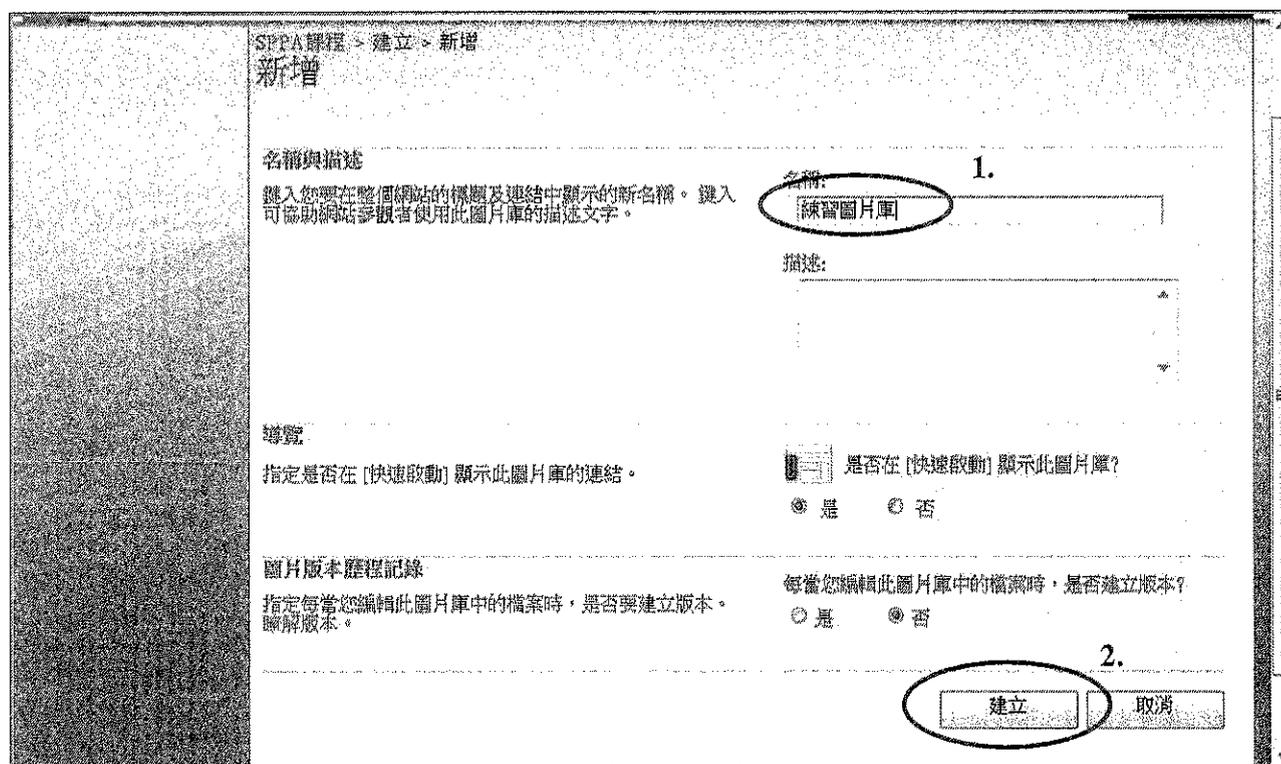




(3) 在「建立」頁面點選「圖片庫」

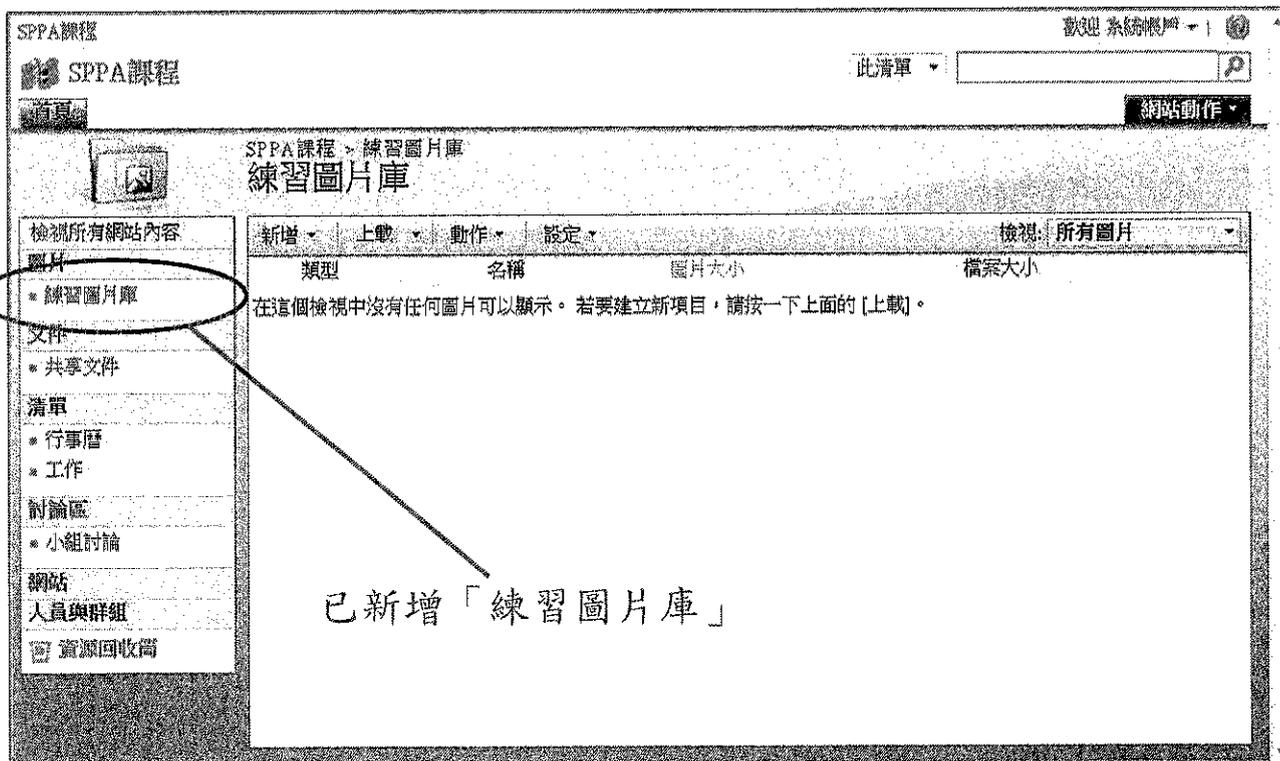


(4) 在「新增圖片庫」頁面輸入圖片庫名稱，再點選「建立」





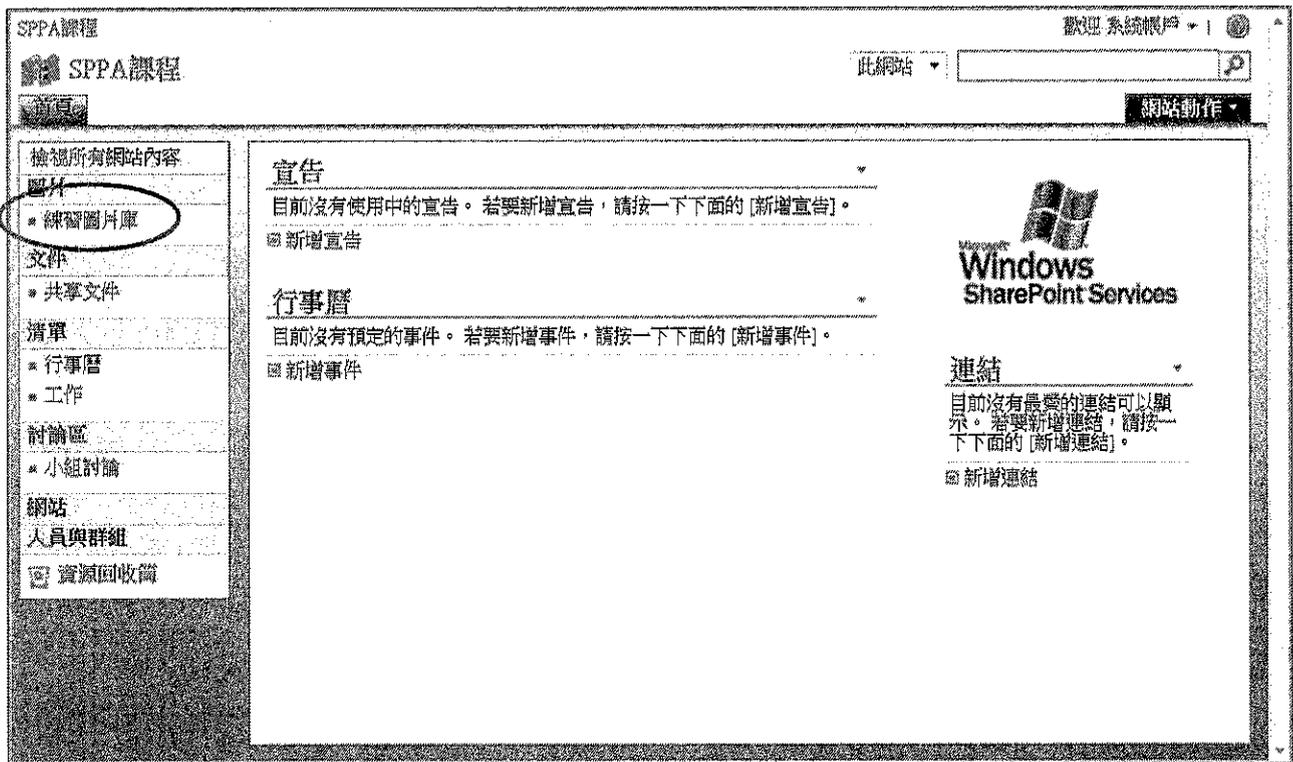
(5) 完成新增圖片庫後的畫面



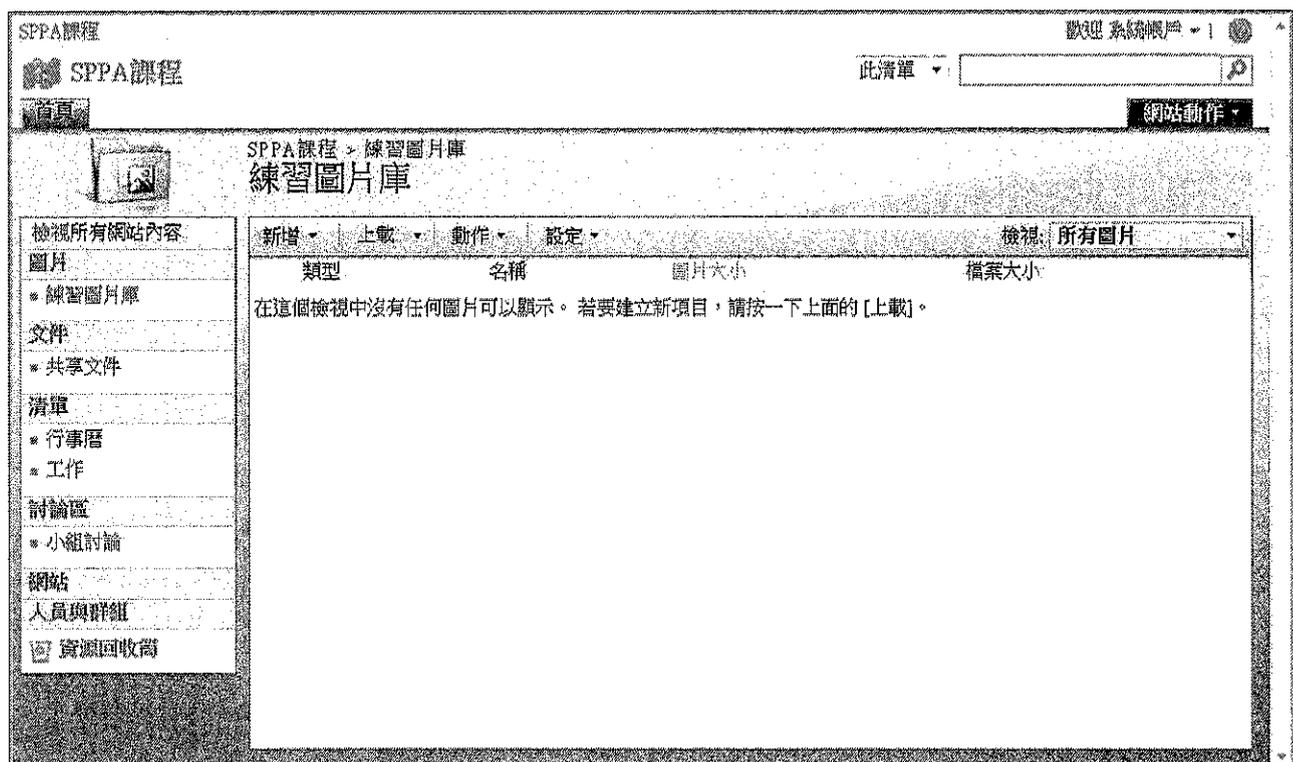


3.2. 上載圖片至圖片庫

(1) 在首頁點選剛建立的「練習圖片庫」

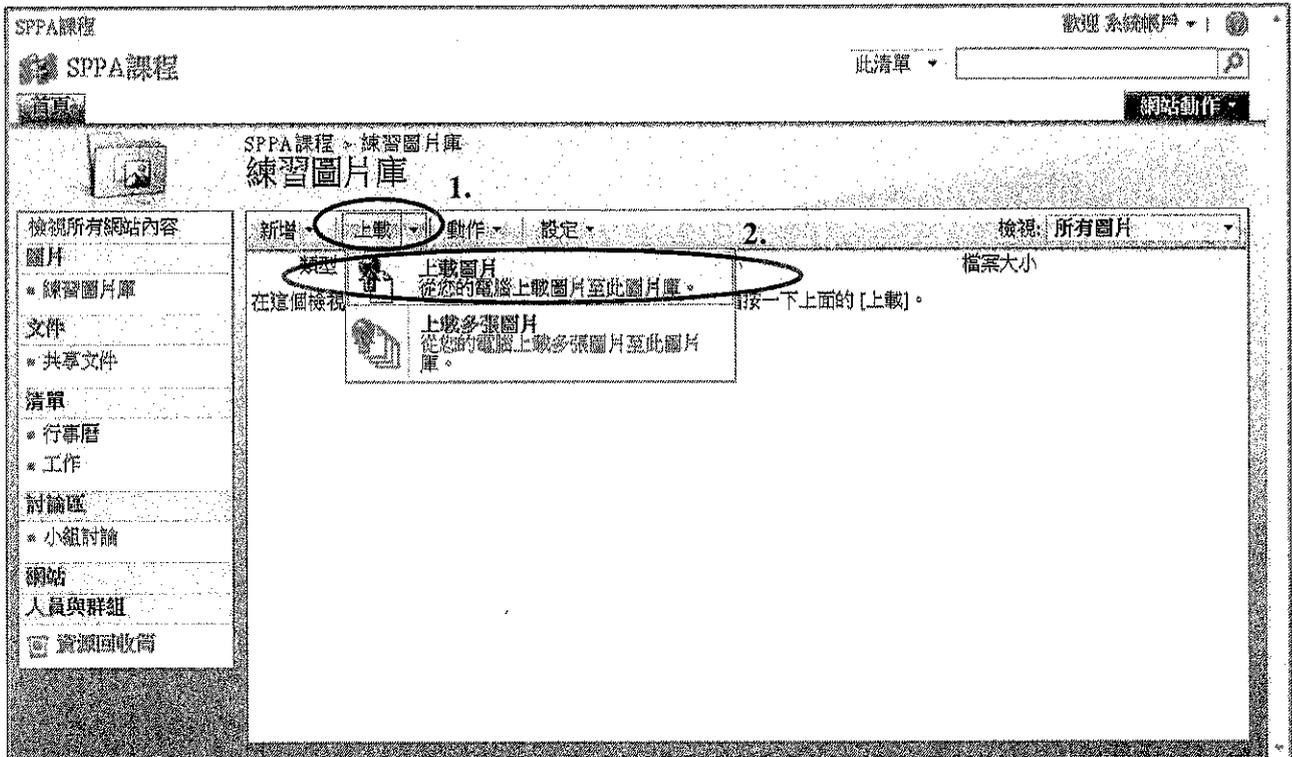


(2) 進入「練習圖片庫」

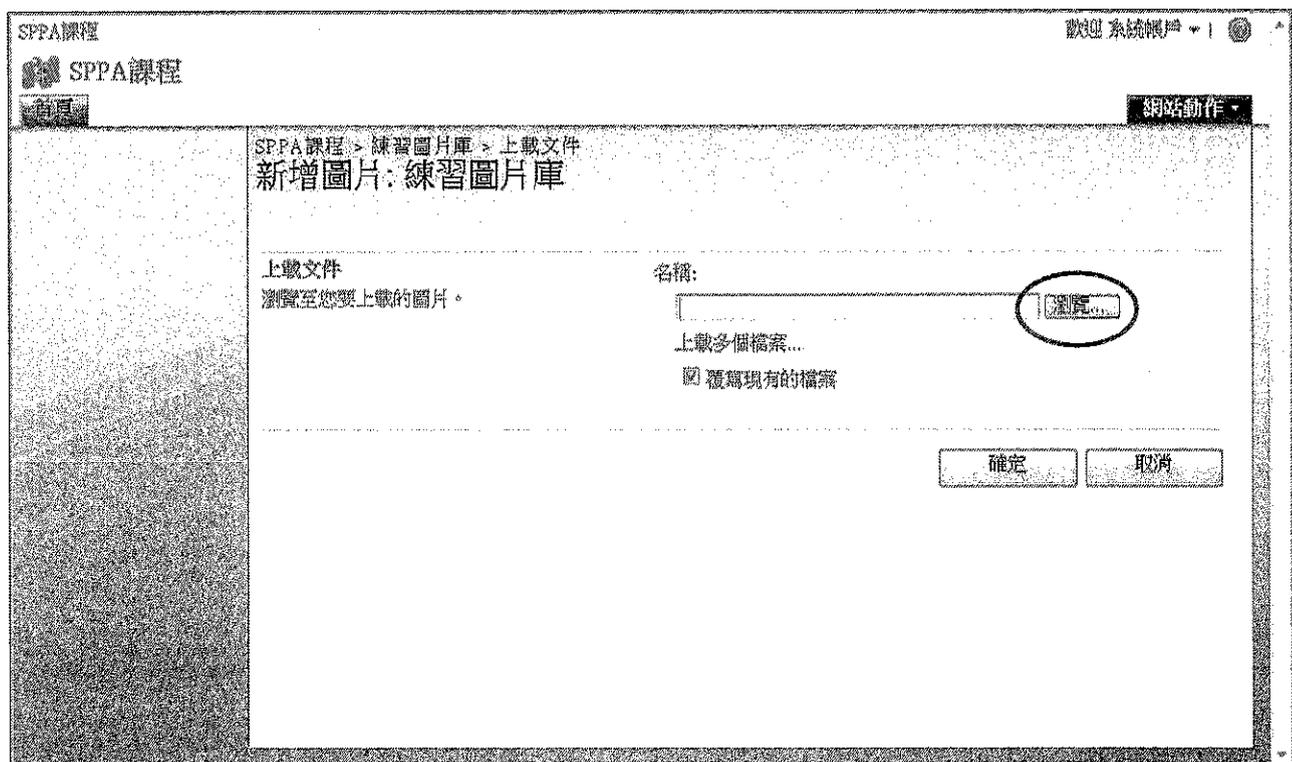




(3) 點選「上載」選單的「上載圖片」

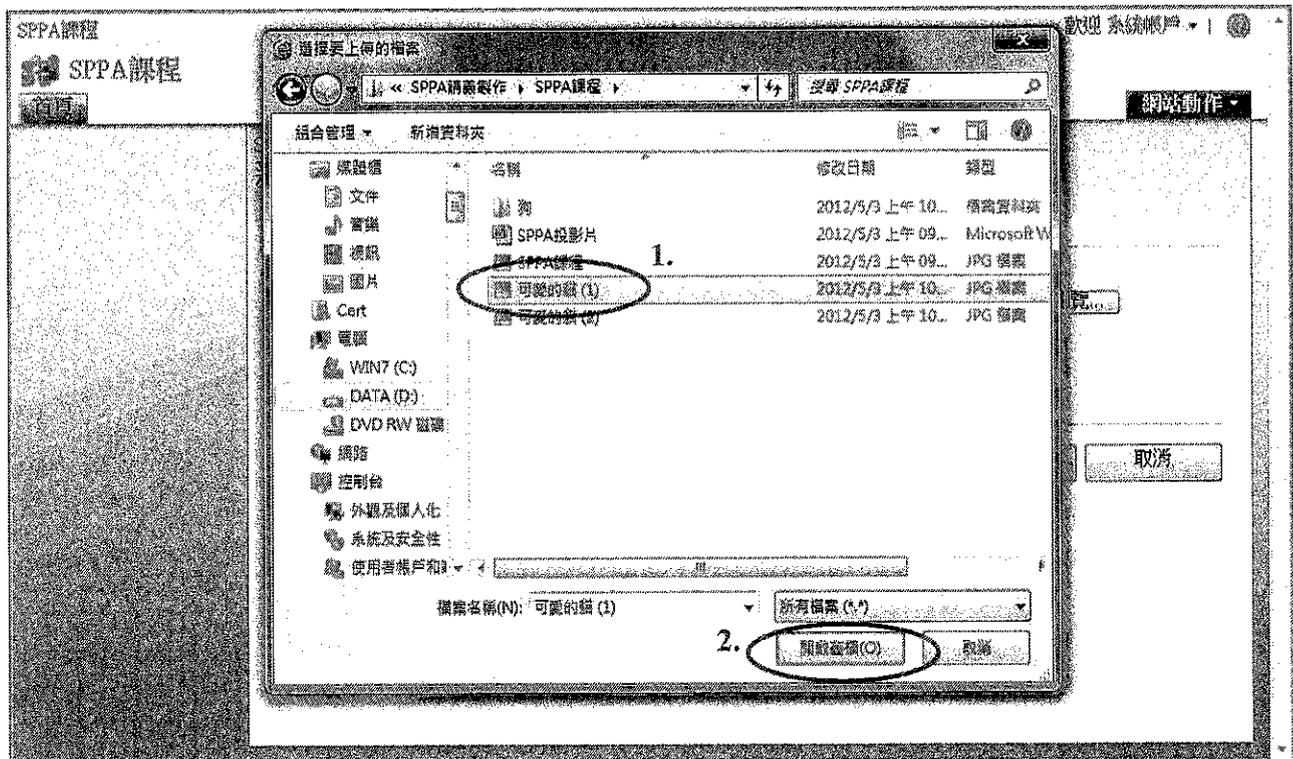


(4) 點選「瀏覽」按鈕尋找欲上載的圖片





(5) 找到欲上傳的圖片位置後，再點選「開啟舊檔」



(6) 點選「確定」

